

## OFFRE D'EMPLOI TEMPORAIRE

**Agent.e de développement – Transition écologique**

Concertation Montréal est à la recherche d'un.e agent.e de développement. Sous la responsabilité de la directrice générale, la personne retenue aura comme principal mandat d'accélérer la transition écologique des organisations et des PME montréalaises en les accompagnant dans la mise en place de démarches et de projets concrets. La personne devra également contribuer au développement du secteur de la transition écologique et participer à la réalisation de ses activités.

**RESPONSABILITÉS**

- | Accompagner des organisations et des PME dans la réalisation de projets en transition écologique
- | Animer des ateliers qui facilitent l'identification des besoins et accélèrent le passage à l'action
- | Créer et animer des communautés de pratique
- | Créer des outils facilitant la réalisation de projets
- | Assurer le suivi et le rayonnement des résultats issus des accompagnements
- | Organiser des événements visant à outiller les organisations et les PME
- | Développer de nouveaux partenariats

**EXIGENCES**

- | Formation universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans une discipline pertinente (développement durable, responsabilité sociale des entreprises, gestion de projet, administration des affaires, etc.)
- | Expérience en accompagnement d'organisations et d'entreprises
- | Très bonne connaissance du milieu du développement durable et de la transition écologique à Montréal
- | Avoir cumulé un minimum de cinq années d'expérience pertinente

**COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES**

- | Excellentes capacités de développement et de mise en œuvre de projets
- | Avoir de bonnes habiletés interpersonnelles et le sens politique
- | Grande autonomie et capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois
- | Capacité d'évoluer dans un environnement complexe et de travailler en équipe
- | Compétences en communication et en rédaction
- | Expérience en animation de communautés de pratique et organisation d'événements (un atout)

Il s'agit d'un poste temporaire à 35h/semaine, débutant au mois de mars 2020 et pour une durée d'un an. Le mandat peut être renouvelable. Le traitement est déterminé en fonction de l'expérience, des qualifications et selon une échelle salariale variant de 49 522 \$ à 82 737 \$.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitæ, **avant lundi, le 2 mars à 17 h**, à l'attention de Mme Christelle Hoeffler, adjointe à la direction générale : [choeffler@concertationmtl.ca](mailto:choeffler@concertationmtl.ca). Seules les personnes retenues pour entrevues seront contactées.

## POURQUOI TRAVAILLER À CMTL

- | Horaire flexible et possibilité de télétravail
- | Conciliation famille-travail
- | Conditions salariales avantageuses
- | Accès à un stationnement pour les vélos et à des douches dans l'immeuble
- | Bureau fermé durant le temps des fêtes
- | Équipe dynamique ayant un club social, différentes activités sur l'heure du midi (yoga, activités sportives, etc.)
- | Équipe sensible aux bonnes pratiques environnementales (événements écoresponsables, etc.)

## À PROPOS DE CMTL

Concertation Montréal (CMTL) a pour mission de développer la région par la concertation. Pour ce faire, elle regroupe les leaders socio-économiques et les élu.e.s municipaux de l'île de Montréal afin d'initier et de soutenir des initiatives régionales innovantes et structurantes.

CMTL est reconnue par l'agglomération de Montréal comme son interlocuteur privilégié en matière de concertation intersectorielle et de développement régional. Elle regroupe plus de 120 organismes et élu.e.s membres et plus de 300 partenaires, et intervient en développement durable, éducation, sciences et technologie, enfance, jeunesse, gouvernance et diversité et parité.

---

*Nous souscrivons au principe de l'équité en matière d'emploi. Nous prendrons toutes les candidatures en considération, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées en entrevue. Prière de ne pas téléphoner, ni se présenter. Nous vous remercions de votre intérêt.*