

**OFFRE D'EMPLOI TEMPORAIRE****Gestionnaire de communauté**

Concertation Montréal (CMTL) a pour mission de développer la région par la concertation. Pour cela, CMTL regroupe les leaders socio-économiques et les élu.e.s municipaux de l'île de Montréal afin d'initier et de soutenir des initiatives régionales innovantes et structurantes.

L'organisation est reconnue par l'agglomération de Montréal comme son interlocuteur privilégié en matière de concertation intersectorielle et de développement régional. Elle est financée par l'agglomération de Montréal grâce au Fonds de développement des territoires du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

Concertation Montréal regroupe plus de 120 organismes régionaux et élu.e.s membres et plus de 200 partenaires. L'organisation intervient dans des domaines tels que le développement durable, l'éducation, les sciences et la technologie, l'enfance, la jeunesse, la gouvernance, la diversité et la parité et les saines habitudes de vie.

**RESPONSABILITÉS**

Sous la responsabilité de la Responsable des communications, le candidat ou la candidate sera appelé.e à:

- Soutenir la vie associative, la mobilisation et la mise en valeur des membres et partenaires de Concertation Montréal à travers les médias sociaux;
- Relayer les publications des membres et partenaires, en lien avec les objectifs organisationnels de Concertation Montréal;
- Contribuer à la conversation et répondre aux messages de la communauté sur les réseaux sociaux de l'organisme;
- Effectuer la recherche, l'idéation, la rédaction et la mise en ligne sur les réseaux sociaux de contenus originaux (textes, photos, vidéos, illustrations, etc.);
- Analyser les médias sociaux de Concertation Montréal, réaliser des rapports et analyser les retombées du travail effectué;
- Développer, planifier et mettre à jour des calendriers éditoriaux pour différents projets;
- Assister l'équipe lors d'événements publics pour générer du contenu sur les réseaux sociaux;
- Toutes autres tâches connexes.

**EXIGENCES**

- Connaissance marquée du web et des médias sociaux;
- Expérience pertinente de 1 à 3 ans;
- Excellente capacité de rédaction en français;
- Grande capacité de planification et d'organisation;
- Disposé.e à travailler en dehors de l'horaire régulier;
- Personne autonome, dynamique, minutieuse, avec un bon sens politique et du jugement;
- Excellente capacité de travailler en équipe;
- Connaissance du milieu municipal, un atout.

Il s'agit d'un poste temporaire à 35h/semaine, débutant dès que possible, jusqu'à la fin du mois de décembre 2019 (avec une possibilité de renouvellement). Le traitement est déterminé en fonction de l'expérience, des qualifications et selon une échelle salariale débutant à 43 000\$.

Si ce défi vous intéresse, veuillez faire parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitæ, **avant lundi le 19 novembre, 12 h (midi)**, à Mme Christelle Hoeffler, adjointe à la direction générale : [choeffler@concertationmtl.ca](mailto:choeffler@concertationmtl.ca). Seules les personnes retenues pour entrevues seront contactées.